

KYRKSLÄTTS KOMMUN / WINELLSKA SKOLAN

Rese- och måltidskostnader under PRAO-perioden (Läs instruktionerna på baksidan)

Elevens namn: _____ klass _____

Var god och fyll i räkningen med kulspetspenna.

RESOR					MÅLTIDER
Datum	Fortskaffningsmedel	Reserutt	km	€	€

Betalningsmottagare: _____

IBAN bankkonto: _____

Vårdnadshavarens underskrift

Skolan fyller i:

Räkningen mottagen: ____/____20____

Räkningen godkänd: ____/____20____

UTBETALAS:

Elevhandledare: _____

Rektor: _____

kostnader totalt: _____ €

Instruktioner för ifyllnad av PRAO rese- och måltidsräkning:

Fyll i blanketten med kulspetspenna.

Måltider:

Om lunchen är avgiftsbelagd kan eleven få en ersättning på 3,20€/ dag. Fyll i summan för lunchkostnader i spalten längst till höger. Bifoga kvitton över betalda matinköp till räkningen. Som matinköp godkänns fullvärdig näring och ersättning betalas inte för sötsaker, läsk- eller energidrycker eller motsvarande. Inom kommunen strävar vi dock till att eleven äter gratis vid närmaste skola eller daghem på rimligt avstånd från prao-platsen.

Resor:

Då det är möjligt ska eleven använda sitt skolresekort.

Eleven kan få ersättning för resorna mellan hemmet och prao-platsen då resan är längre än 5 km, till ett värde på högst 20€/ vecka

Ersättning för resor är alltid enligt det billigaste allmänna forskaffningsmedlet (buss, tåg).

Du ska fylla i reseräkningen för att få ersättning för resor utanför huvudstadsregionen (ABCD-regionen) samt för resor med moped/ bil. Om din prao-plats är i huvudstadsregionen, ska du fylla i vilken HRT-zonbiljett du behöver i prao-avtalet. På basen av detta får du HRT-zonbiljett av elevhandledaren.

Om moped/ bil används antecknas endast kilometer antalet i reseräkningen, inte en summa.

Observera att räkningen bör lämnas in inom utsatt datum, annars utbetalas ingen ersättning.

Rese- och måltidsersättningar betalas till det konto som vårdnadshavare anger. Kontot kan vara antingen i vårdnadshavarens eller elevens användning.